

## ПРОТОКОЛ

### встречи декана факультета прикладной математики - процессов управления с председателем Студенческого совета

17.06.2021 г.

№ 44/4-02-6

Председательствующий - Л.А.Петросян, декан факультета прикладной математики - процессов управления

секретарь - Е.В.Петруничева, секретарь руководителя, отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат СПбГУ.

Присутствовали: 9 человек

заместитель начальника Учебного управления  
начальник Учебного отдела  
председатель Учебно-методической комиссии  
профессор  
председатель Студенческого совета  
председатель Студенческого совета  
студент 1 курса  
студент 1 курса  
начальник отдела ЦРЭОП, программист

Д.Н.Николаева  
Т.П.Нечипорук  
С.В.Погожев  
Е.М.Парилина  
А.В.Савченко  
Д.О.Харламов  
М.А.Куракин  
М.Б.Кувшинов  
Д.Г.Кухто

Повестка дня:

1. Проведение итогового тестирования по онлайн-курсам с использованием системы прокторинга

---

### 1. О проведении итогового тестирования по онлайн-курсам

---

Л.А.Петросян, Д.Н.Николаева, Т.П.Нечипорук, Д.Г.Кухто

О проведении итогового тестирования по онлайн-курсам с использованием системы прокторинга.

1.1. В целях идентификации личности обучающегося и контроля используется система прокторинга, с помощью которой осуществляется наблюдение в реальном времени. Обучающимися проводится тестирование системы прокторинга. Обучающиеся обязаны выполнять требования системы прокторинга, направленные на обеспечение контроля самостоятельности выполнения заданий, в том числе: дать согласие на аудио и видеозапись. Установить веб-камеру, позволяющую визуально контролировать обучающегося во время

выполнения заданий, установить микрофон, позволяющий слышать все, что происходит в комнате, в которой находится обучающийся. Обучающимся запрещено: пользоваться помощью других лиц, звуковыми, визуальными или другими подсказками, использовать мобильные устройства и иные средства связи, покидать или перемещать свое рабочее место. В случае, если обучающийся по каким-либо причинам не может обеспечить использование системы прокторинга, он заранее сообщает об этом начальнику Учебного отдела.

О правилах и проблемах, которые могут возникнуть

1.2. Задания выполняются обучающимися самостоятельно. Нельзя использовать планшеты, мобильные телефоны, а также компьютеры и (или) наушники и гарнитуры, за исключением непосредственно используемых. Фиксация нарушений (наличие средств связи, заранее подготовленных письменных материалов, а также консультирование с другими лицами осуществляется системой прокторинга. Обучающийся имеет право подать апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры, обратившись с заявлением в Учебный отдел.

1.3. Решили: в случае возникновения вопросов у обучающегося обращаться к начальнику Учебного отдела. Председателю Студенческого совета проинформировать обучающихся о необходимости обязательного выполнения всех требований и правил.

Председатель



Л.А.Петросян

Секретарь

Е.В.Петруничева